

ตารางแสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ รณรงค์วันความดันโลหิตสูงโลกปี ๒๕๖๐	จังหวัดกิจกรรมรณรงค์วันความดันโลหิตสูงโลกปี ๒๕๖๐	
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักโรคไม่ติดต่อ		
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท		
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐		
เป็นเงิน ๖๙๕,๔๐๐.๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้วน)		
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)		
๑. บริษัท สยาม อินเตอร์-วิชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด		ประธานกรรมการ
๒. บริษัท พีที บลอสซัม จำกัด		กรรมการ
๓. บริษัท ชฎาท็อป จำกัด		กรรมการ
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)		
๑. นางสาวสมนี วัชรสินธุ นายนพเดช ชำนาญการพิเศษ		ประธานกรรมการ
๒. นายชาญยุทธ วิหกโถ นักวิชาการสารสนเทศชำนาญการ		กรรมการ
๓. นางสาวสุภาพร พรเมือง นักวิชาการสารสนเทศ		กรรมการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
การจ้างจัดกิจกรรมรณรงค์วันความดันโลหิตสูงโลก ปี ๒๕๖๐

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรอนามัยโลกรายงานว่าปัจจุบันโรคความดันโลหิตสูงเป็นสาเหตุการตายทั่วโลก สูงถึง ๗.๕ ล้านคน หรือร้อยละ ๑๒.๔ ของสาเหตุการตายทั้งหมด ทั้งยังมีผลสูญเสียปั๊สุขภาวะ ๕๗ ล้านปี หรือคิดเป็นร้อยละ ๓.๗ ของ DALYs จำนวนผู้ที่มีความดันโลหิตสูงทั่วโลก พบร่วม มีจำนวนเกือบถึงพันล้านคน ซึ่งสองในสามจะอยู่ในประเทศไทยกำลังพัฒนา

สำหรับสถานการณ์โรคความดันโลหิตสูงในประเทศไทย จากการสำรวจสุขภาพประชาชนไทยโดยการตรวจร่างกาย ในประชากรไทย อายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ครั้งที่ ๓, ๕ และ ๕ (ปี ๒๕๕๗, ๒๕๕๙ และ ๒๕๖๐) พบร่วม ความชุกของโรคความดันโลหิตสูง ของครั้งที่ ๓ ร้อยละ ๒๒ ใกล้เคียงกับครั้งที่ ๕ ร้อยละ ๒๑.๔ ส่วนครั้งที่ ๕ เพิ่มสูงขึ้นเป็น ๒๔.๗ จะเห็นได้ว่าความชุกของโรคความดันโลหิตสูงเพิ่มขึ้น

สมาพันธ์ความดันโลหิตสูงโลก (World Hypertension League) และสมาคมโรคความดันโลหิตสูงนานาชาติ (International Society of Hypertension) ได้กำหนดให้วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ของทุกปีเป็นวันความดันโลหิตสูงโลก โดยในระยะ ๕ ปีตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๑ มีคำวัญเพื่อการรณรงค์ คือ "Know Your Numbers" ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อสื่อสารสร้างกระแสให้ประชาชนทั่วโลกเพิ่มความตระหนักร่องโรคความดันโลหิตสูง และมีคำวัญเพื่อการรณรงค์วันรณรงค์ความดันโลหิตสูงของกระทรวงสาธารณสุขและสมาคมความดันโลหิตสูงแห่งประเทศไทย คือ "ท่านทราบระดับความดันโลหิตของท่านหรือไม่" เนื่องจากสถิติทั่วโลกบ่งชี้ว่าในผู้ที่มีความดันโลหิตสูงมีเพียงร้อยละ ๕๐ ที่ตระหนักถึงภาวะความดันโลหิตสูงของตนเอง และมีประชากรเพียงส่วนน้อยเท่านั้น ที่มีความตระหนักร่องโรคความดันโลหิตสูงมากกว่าร้อยละ ๗๕ และในประชากรบางกลุ่มมีความตระหนักร่องโรคความดันโลหิตสูงเพียงร้อยละ ๑๐ จึงมีความจำเป็นต้องสร้างความตระหนักร่องโรคความดันโลหิตสูงโดยการเน้นให้ประชากรทราบค่าความดันโลหิตของตนเอง ดังนั้นสิ่งสำคัญที่ต้องเร่งดำเนินการ คือ ส่งเสริมการตรวจคัดกรองโรคความดันโลหิตสูงและค้นหาผู้ที่มีความดันโลหิตสูงเพื่อนำเข้าสู่ระบบการดูแลรักษา กระตุ้นให้ประชาชนมีการตื่นตัวเพื่อรับการตรวจวัดความดันโลหิตของตนเองอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งและต้องรู้ค่าตัวเลข และความหมายของค่าความดันโลหิตตนเอง และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว สำนักโรคไม่ติดต่อ จึงได้จัดกิจกรรมรณรงค์วันความดันโลหิตสูงโลก ปี ๒๕๖๐ นี้ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

สำนักโรคไม่ติดต่อ โดยกลุ่มพัฒนาระบบสาธารณสุข มีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้เกิดความตระหนักร่องโรคความดันโลหิตสูงโดยจัดกิจกรรมออกกำลังกายซึ่งเป็นกิจกรรมที่มีกระแสการตื่นตัวของประชาชน เป็นอย่างมากอันจะทำให้ประชาชนให้ความสนใจและได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโรคความดันโลหิตสูงมากยิ่งขึ้น

### ๓. คุณลักษณะของงานที่ต้องดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดงานรณรงค์วันความดันโลหิตสูงโลก ปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ครั้ง โดยจัดกิจกรรมเดินเพื่อสุขภาพและวิ่งมินิมาราธอน มีรายละเอียดการจัดกิจกรรมดังต่อไปนี้

๓.๑ คิดรูปแบบงานเพื่อให้เกิดกิจกรรมการออกกำลังกายและให้ความรู้เกี่ยวกับการมีพฤติกรรมที่ป้องกันการเกิดโรคความดันโลหิตสูง พร้อมทั้งนำเสนอรูปแบบงานที่เป็นที่น่าสนใจแก่ประชาชนและสื่อมวลชน ให้สำนักโรคไม่ติดต่อเห็นชอบ

๓.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมเดิน วิ่ง ต้านโรคความดันโลหิตสูง (Walk-Run Mini Marathon For Hypertension Awareness) อย่างครบวงจร ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

๓.๒.๑ จัดเตรียมสถานที่ก่อนการจัดกิจกรรม(บริเวณกระทรงสารารณสุข) เกี่ยวกับการประสานการใช้เส้นทางในการจัดการแข่งขันกับหน่วยงานพื้นที่ ตำรวจ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องและจัดการหลังจัดกิจกรรมให้เรียบร้อย

๓.๒.๒ จัดเตรียมสถานที่สำหรับลงทะเบียนในวันจัดงานและจัดหาเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนให้เพียงพอ เหมาะสม และอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มาร่วมกิจกรรม

๓.๒.๓ จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมในงาน ได้แก่ เวทีเปิดงาน/มอบรางวัล แสง เสียง ชุดรับแขกสำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติ พร้อมทั้งจัดกิจกรรมบนเวทีไม่น้อยกว่า ๑ รายการ ซึ่งปล่อยตัวซึ่มเข้าสีน้ำเงิน อย่างครบถ้วน และสวยงาม

๓.๒.๔ จัดทำประเด็นการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูง จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓ นาที ทั้งนี้ต้องเสนอตัวอย่างบทสรุป/ประเด็นการสัมภาษณ์ให้สำนักโรคไม่ติดต่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๓.๒.๕ ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเพื่อให้ได้ผู้ร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๑,๐๐๐ คน

๓.๒.๖ จัดกิจกรรมเดินออกกำลังกาย ระยะทาง ๓ กิโลเมตร

๓.๒.๗ จัดการแข่งขันวิ่งมินิมาราธอน ระยะทาง ๑๐ กิโลเมตร

๓.๒.๘ จัดทำเสื้อสำหรับเจ้าหน้าที่และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย ๒๐๐ ตัว โดยมีรูปแบบและข้อความตามที่สำนักโรคไม่ติดต่อเห็นชอบ

๓.๒.๙ จัดทำบอร์ดและเสื้อที่ระลึกเพื่อใช้ในการแข่งขัน ตามจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๑,๐๐๐ คน โดยมีรูปแบบและข้อความตามที่สำนักโรคไม่ติดต่อเห็นชอบ

๓.๒.๑๐ จัดทำถ้วยรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมการแข่งขันที่วิ่งเข้าสีน้ำเงินอันดับ ๑-๕ แบ่งเป็นประเภทเดินและวิ่ง

๓.๒.๑๑ จัดทำเหรียญรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมการแข่งขันครบตามจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓.๒.๑๒ จัดอาหารเช้า เครื่องดื่มเกลือแร่ และน้ำแข็ง ให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๑,๒๐๐ คน

๓.๒.๑๓ จัดหากิจกรรมการผู้ตัดสิน ผู้จับเวลา เครื่องจับเวลา รวมถึงคณะกรรมการจัดการแข่งขันที่เป็นมืออาชีพ เชื่อถือได้ และได้มาตรฐานระดับสากล

๓.๒.๑๔ จัดหาเจ้าหน้าที่พยาบาล รถพยาบาล ดูแลตลอดการแข่งขัน

๓.๒.๑๕ จัดหาจุดรับฝากของ จุดจอดรถ และเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดเส้นทางการแข่งขัน

๓.๒.๑๖ จัดหาและติดตั้งเต็นท์บริการจุดต่างๆ ให้เหมาะสม สวยงาม และเพียงพอ

๓.๒.๑๗ ดำเนินการรับสมัครผู้เข้าร่วมการแข่งขันและการลงลงทะเบียนโดยไม่มีค่าใช้จ่ายอย่างครบวงจร

๓.๓ จัดหาพิธีกรที่มีความเชี่ยวชาญดำเนินรายการและจัดกิจกรรมตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๓.๔ จัดทำบูทให้บริการตรวจวัดระดับความดันโลหิต พร้อมทั้งจัดหาเจ้าหน้าที่พยาบาล ให้เพียงพอ เหมาะสมในการให้บริการตรวจวัดระดับความดันโลหิต ให้คำปรึกษาและให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคความดันโลหิตสูง พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกและดูแลค่าใช้จ่าย

- ๓.๕ จัดทำของรางวัลเพื่อเป็นแรงจูงใจสำหรับผู้ร่วมงานจนกิจกรรมเสร็จสิ้น ไม่น้อยกว่า ๑๐ รางวัล

๓.๖ จัดหารถสุขาเคลื่อนที่ให้บริการสำหรับผู้มาร่วมกิจกรรมให้เพียงพอ

๓.๗ ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งและถ่ายวีดีโอ ตลอดระยะเวลาในการจัดงาน

๓.๘ ประสานเชิญผู้สื่อข่าวสายต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ แห่ง

๓.๙ จัดทำแผ่นพับด้วยกระดาษอาร์ตด้านความหนา ๑๓๐ แกรม พิมพ์ สี จำนวน ๖ ด้าน ขนาดกว้างและยาว ๘ นิ้ว x ๔ นิ้ว (พับ ๓ ตอน เมื่อกรอกจะเป็นขนาดกว้างและยาว ๘ นิ้ว x ๑๒ นิ้ว) เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชน/นักวิ่ง มาร่วมกิจกรรม ออกแบบให้มีความสวยงาม น่าสนใจ จำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น โดยมีรูปแบบและข้อความตามที่สำนักໂຄไม่ติดต่อเห็นชอบ

๓.๑๐ จัดทำป้ายงานพิมพ์ สี พิมพ์บนผ้าแซนวิช(Sandwich) ขนาดกว้างและยาว ๒ เมตร x ๓ เมตร เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชน/นักวิ่ง มาร่วมกิจกรรม โดยออกแบบให้มีความสวยงาม น่าสนใจ จำนวน ๑๐ แผ่น มีรูปแบบและข้อความตามที่สำนักໂຄไม่ติดต่อเห็นชอบ

๓.๑๑ จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมก่อนและหลังการจัดงาน ผ่านช่องทาง

๓.๑๑.๑ สถานีโทรทัศน์ที่เป็นที่นิยม ไม่น้อยกว่า ๒ สถานี ช่วงเวลาประมาณ ๐๕.๐๐-๐๙.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง และช่วงเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๓.๑๑.๒ ทางหนังสือพิมพ์รายวัน ไม่น้อยกว่า ๒ ฉบับ

๓.๑๑.๓ ทางสถานีวิทยุ ช่องความถี่ระบบ FM ไม่น้อยกว่า ๒ สถานี

#### ๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

เนื่องจากการจ้างเหมาจัดกิจกรรมรณรงค์วันความดันโลหิตสูงโลกปี ๒๕๖๐ ในครั้งนี้ ซึ่งโรคความดันโลหิตสูง เป็นปัจจัยเสี่ยงทำให้เกิดโรคหัวใจ โรคไต โรคหลอดเลือดสมอง และโรคความดันโลหิตสูงเป็นภัยเงียบที่คุกคามต่อสุขภาพของประชากรทั่วโลก จึงต้องมีการสร้างกระแสรและเพิ่มความตระหนักรถอร์ความดันโลหิตสูง จึงต้องคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ดังนั้นสำนักโรคไม่ติดต่อ จึงจำเป็นต้องกำหนดหลักเกณฑ์แนวทางในการพิจารณาและขั้นตอนดังนี้

๔.๑ ก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคากำดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประการดังนี้  
๑. ประกาศเผยแพร่การสอบราคาก่อนวันที่เปิดซอง  
๒. ได้ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานส่วนที่ ๑ ที่ผู้เสนอราคายื่นมาพร้อมกับ  
ช่องใบเสนอราคา และจะประกาศรายชื่อผู้เสนอราคานี้ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกไว้ในที่เปิดเผย ณ บอร์ด  
ติดประกาศของสำนักprocurement ไม่ติดต่อ กรมควบคุมโรค ก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

#### ๔.๒ เปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคากลุ่มราย

๔.๓ ตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ของผู้เสนอราคากุญแจ และพิจารณาผู้เสนอราคากุญแจที่เสนอแพน/รูปแบบการจัดงาน/วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน, ตัวอย่างผ้าที่ใช้ทำเสื้อ, ถ้วยรางวัล, เหรียญรางวัล หรืออื่นๆสำหรับการจัดกิจกรรมในทุกองค์ประกอบ และหลักฐานต่างๆ ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขสอบราคาหรือผิดพลาดในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญและไม่ก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคากุญแจอื่น

๔.๔ พิจารณาผู้เสนอราคาที่เสนอแผน/รูปแบบการจัดงาน/วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ตัวอย่างผู้ที่ใช้ทำสื่อ , ถ่ายรูป , เหรียญรางวัล หรืออื่นๆสำหรับการจัดกิจกรรมในทุกองค์ประกอบที่จะเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ โดยคณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกงานจ้างของผู้เสนอราคา **เฉพาะรายที่เสนอได้ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขหรือสูงกว่าเงื่อนไข** ที่เน้นคุณภาพงาน จะต้องมีรายละเอียด เนื้อหา รูปแบบ

ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของสำนักโคมไม่ติดต่อ มีรูปแบบการนำเสนอ มีเทคนิคการดำเนินงานของผู้เสนอ ราคานี้มีคุณภาพ คุณสมบัติตรงตามหลักวิชาการ และการดึงดูดประชาชนและผู้สนใจที่จะเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้การจัดกิจกรรมบรรลุความตั้งใจที่ตั้งไว้ รวมทั้งสามารถให้ข้อเสนอที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการมากกว่าที่กำหนดไว้ ในกรณีจำเป็นสามารถเรียกผู้เสนอราคามาชี้แจงรายละเอียดข้อเสนอเป็นการเพิ่มเติมข้อหนึ่งข้อได้

๔.๔ สำหรับการนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรม ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอ รูปแบบ รายละเอียดให้ครบถ้วนด้วยตนเอง ในวันเปิดของสอบราคา ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป หากผู้เสนอราคานี้ไม่มานำเสนอด้วยตนเอง คณะกรรมการขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือก

๔.๕ ราคานี้เสนอรวมค่าออกแบบ การจัดส่ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใน การจัดกิจกรรมครั้งนี้ สำนักโคมไม่ติดต่อขอสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขรายละเอียด หรือปรับเปลี่ยนรูปแบบตามความเหมาะสม ให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานสำนักโคมไม่ติดต่อ

#### ๕. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งมอบงานให้สำนักโคมไม่ติดต่อ โดยบันทึกลงในแผ่น CD จำนวนรายการละ ๒ แผ่น ภายใน ๕ วันหลังจัดกิจกรรม ดังนี้

๕.๑ จัดทำไฟล์ภาพนิ่งและไฟล์วีดีโอตลอดระยะเวลาในการจัดงาน

๕.๒ จัดส่งต้นแบบ (Art Work) และสื่อประชาสัมพันธ์ทุกชนิด

๕.๓ จัดส่งต้นฉบับ Presentation

๕.๔ วัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น จำนวนและรายชื่อผู้ลงทะเบียน เอกสาร/หลักฐานการเผยแพร่กิจกรรมทางสถานีโทรทัศน์ ทางสถานีวิทยุ และทางหนังสือพิมพ์ ฯลฯ

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

#### ๗. เงื่อนไข

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องรวมค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการออกแบบ การแก้ไขงาน การจัดส่ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งค่าภาษี โดยที่สำนักโคมไม่ติดต่อไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากการตกลงราคาในครั้งนี้

๗.๒ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ในวันเปิดของผู้เสนอราคานี้/ผู้รับจ้างจะต้องนำรายละเอียดตามข้อ ๓.(คุณลักษณะของงานที่ต้องดำเนินการ) มาเสนอให้ครบถ้วน เช่น วัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน ตัวอย่างผ้าที่ใช้ทำเสื้อ, ถ้วยรองวัล, เหรียญรองวัล หรืออื่นๆ ที่จะเกิดประโยชน์ต่อทางราชการและต้องนำมาเสนอรายละเอียดการจัดกิจกรรมด้วยตนเองเพื่อคณะกรรมการจะสอบถูกในรายละเอียดเพิ่มเติม และหากผู้เสนอราคานี้/ผู้รับจ้างไม่มานำเสนอด้วยตนเอง คณะกรรมการขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือก

๗.๓ วัสดุ/อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่กล่าวในข้อ ๕.๒ ที่ผู้รับจ้างนำมาเสนอในวันเปิดของทั้งหมด ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักโคมไม่ติดต่อ กรรมควบคุมโคม

๗.๔ วัสดุ/อุปกรณ์ทั้งหมดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในกิจกรรมทั้งหมด จะต้องเหมือนหรือดีกว่าวันที่ผู้รับจ้างนำมาเสนอในวันเปิดของ

๗.๕ ภาพ เสียงบรรยาย เสียงประกอบ เสียงดนตรีประกอบ หรืออื่นๆ ของบุคคล บริษัทองค์การของรัฐหรือเอกชนใดๆ ที่มีลิขสิทธิ์คุ้มครองอย่างถูกต้องตามกฎหมายมาปรากฏในสื่อที่ผู้รับจ้างดำเนินการผลิต/จัดทำให้แก่สำนักโคมไม่ติดต่อ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายก่อนนำมาใช้ สำนักโคมไม่ติดต่อจะไม่รับผิดชอบทุกรายกรณีหากมีการดำเนินการทางกฎหมายเกิดขึ้น

๗.๖ กรณีที่มีผลกระทบทางกฎหมาย บริษัทผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่ผู้เดียว

๗.๗ สื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดที่จัดทำขึ้นในครั้งนี้ เป็นลิขสิทธิ์ของสำนักโคมไม่ติดต่อ กรรมควบคุมโคม